

Gráficas Geminis
producción gráfica integral

rotulación | impresión digital | impresión offset | diseño web

SOPORTE TÉCNICO

C/ Electrodo, 58 · Polígono Industrial Santa Ana · 28522 Rivas Vaciamadrid (Madrid) ·
Tel. 91 499 05 56 · Fax 91 499 07 85 · geminis@graficasgeminis.es · graficasgeminis.es





Consejos para una buena impresión

A continuación detallamos una serie de consejos que harán que sus trabajos se impriman tal y como se ven en la pantalla del ordenador.

Puntos importantes para un documento de impresión

- Siempre que sea posible háganos llegar sus archivos en formato PDF, evitaremos problemas a la hora de imprimir. Recuerde incrustar las fuentes o conviértalas a curvas antes de guardar el documento (como hacer un PDF, consultar formatos de archivo)
- Recuerde incluir en sus diseños "**sangre**" de 3mm como mínimo, así como las marcas de corte necesarias (qué es la sangre)
- Las **imágenes** deben tener una resolución de **300 ppp** y preferiblemente deben estar en **CMYK** (resolución de imágenes)
- Si su diseño tiene **tintas planas** consérvelas (no convierta las tintas en CMYK al generar el archivo final) (tintas planas)
- Envíe los archivos a **tamaño final y centrado**, con todas las páginas al mismo tamaño, nosotros nos encargaremos de la imposición (qué es la imposición)
- Si necesita que su trabajo sea encuadrado, tenga en cuenta los márgenes necesarios para este fin (consultar encuadernación)
- Tenga en cuenta también la paginación de su archivo, las páginas impares deben quedar a la derecha con el trabajo encuadrado abierto, si tiene dudas sobre la colocación, inserte la paginación en el centro (consultar paginación)
- Si realiza un díptico o un tríptico tenga en cuenta las distancias a las que será plegado para que no pise sobre información sensible o **textos** (consultar medidas para plegados)
- Tenga en cuenta los tiempos de producción, no lo deje para última hora, la prisa suele traer problemas.

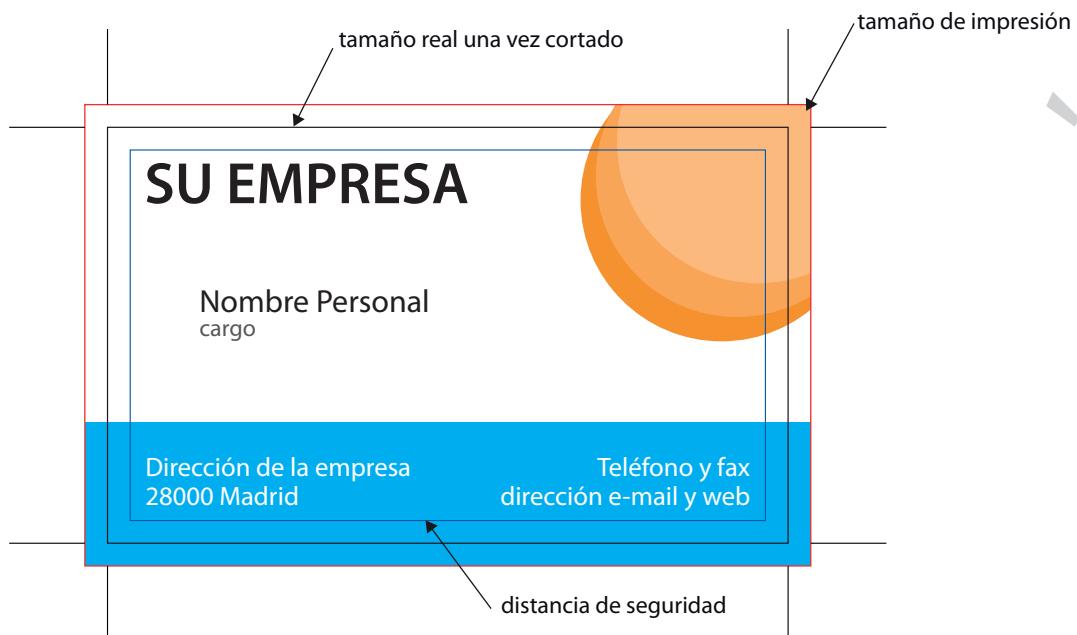
Siguiendo estos sencillos consejos no tendrá problemas y se obtendrá un resultado satisfactorio.

Si no está familiarizado con los programas necesarios, cuente siempre con nosotros para la realización de sus trabajos, le daremos la mejor impresión.



Sangre y distancia a pautas

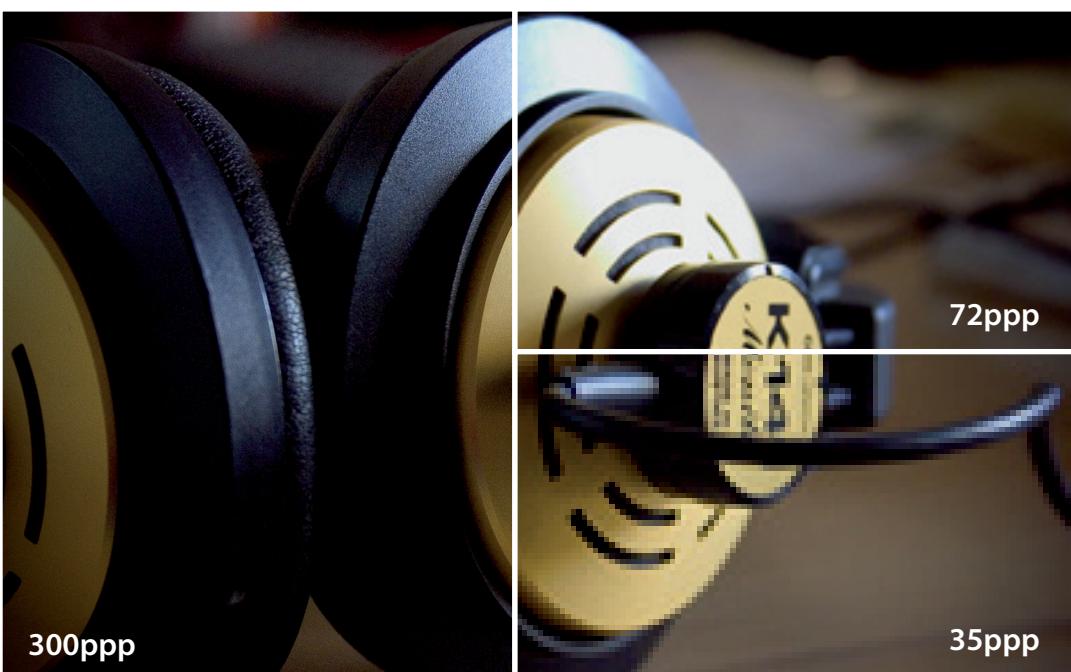
La “sangre” es la parte impresa que se desecha una vez cortado el trabajo a tamaño final. Aunque la maquinaria actual tiene un ajuste casi perfecto hay siempre un margen de error inevitable, por lo que es necesario que haya 3mm de imagen sobrante a la hora de imprimir. Asimismo del corte hacia dentro tambien hay que dejar un espacio para garantizar que ningún dato importante se corte en el proceso de finalización del trabajo.





Calidad de imagen y resolución

La resolución de una imagen es la cantidad de pixeles que hay en una pulgada. La calidad necesaria para una buena impresión son **300 ppp** (pixeles por pulgada), aunque con menos resolución se pueden conseguir resultados aceptable. Para pantalla se utiliza una



resolución de **72 ppp**, que nunca sería suficiente para poder imprimir este documento con buena calidad.

Una imagen que tenga buena calidad siempre se podrá adaptar para diseños en pantalla (web), pero una imagen de baja calidad es imposible que se pueda imprimir con la calidad suficiente.



Formatos de archivo

Se pueden imprimir prácticamente todos los formatos de archivo, pero unos dan más problemas que otros. **El formato más seguro es el PDF**, ya que es un formato cerrado en el que es prácticamente imposible que se den errores producidos por el proceso de impresión.

Dentro de los formatos **"seguros"** están todos los que sean específicos para crear archivos destinados a la impresión.

- **PDF:** el archivo de impresión por excelencia. Pesa menos que los demás, no da errores de color, ni de tamaño, ni de fuentes.
- **Illustrator, Corel Draw o Freehand:** es un formato seguro siempre que se incluyan las fuentes utilizadas (o bien el texto trazado) y las imágenes (que deben ir incluidas en el propio documento).
- **Photoshop:** cuidado con la resolución, tamaños y sangre en los documentos. Es válido pero suele pesar mucho.
- **Word:** suele dar problemas y corremos el riesgo de que el trabajo impreso no se parezca en nada a lo que tanto trabajo nos costó hacer. Es válido para trabajos en los que no importe ni la maquetación ni la tipografía utilizada. Para los demás casos será necesario convertirlo en un archivo PDF.
- **Power Point:** este programa no está pensado para diseños impresos, da muchos problemas.
- **Resto de formatos:** hay infinidad de programas con los que se pueden realizar diseños para impresión. Cada uno tiene sus ventajas y sus inconvenientes, pero de todos ellos se puede sacar un **PDF** para imprimir, es la solución para que siempre se obtenga un resultado satisfactorio.



SOPORTE TÉCNICO

Cómo hacer un PDF

Siguiendo estos pasos conseguirá hacer un pdf válido para impresión y ahorrará problemas y quebraderos de cabeza.

Descargue el programa PrimoPDF , lo encontrará en esta dirección: (<http://www.primopdf.com/index.aspx>) e instálelo para poder crear archivos PDF desde cualquier programa.



Una vez instalado tendrá un acceso directo en su escritorio. Simplemente arrastrando el archivo sobre este icono, el programa le generará un PDF con el mismo nombre en su escritorio. Este es el archivo que nos tiene que enviar.



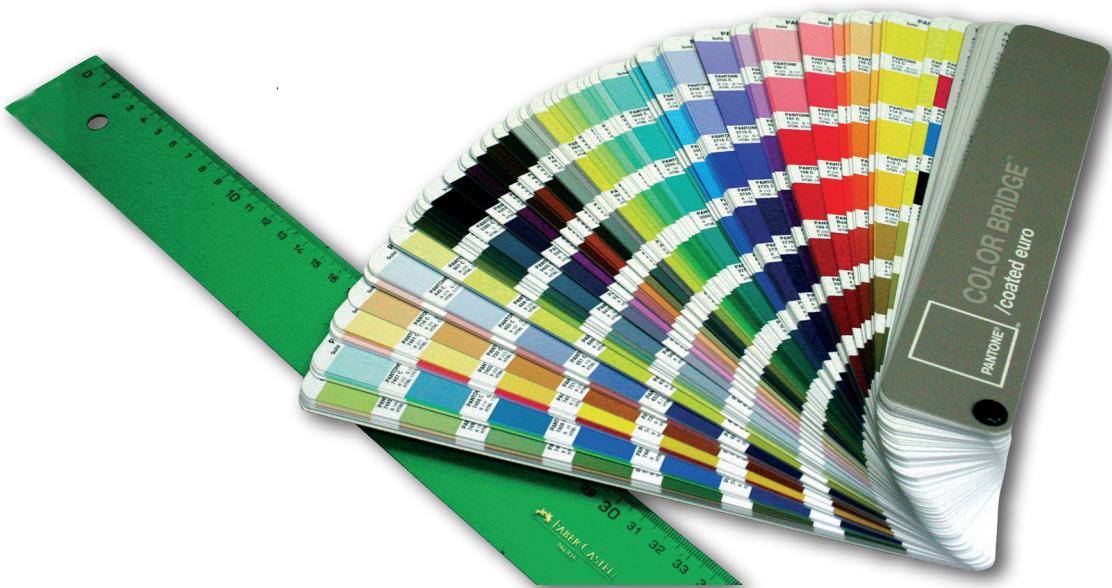
Tintas planas

La impresión con tintas planas se utiliza cuando es necesario un color corporativo que está fuera del espectro de color CMYK (cuatricromía).

También cuando se necesita una tinta especial como oro, plata, barniz uvi (al necesitar una plancha se considera tinta plana).

Si se utilizan tintas planas en el diseño es importante que a la hora de crear el PDF se conserve esta información, si no, se convertirán en tintas de cuatricromía.

Pantonera, incluye todos los colores de la gama Pantone®



SOPORTE TÉCNICO



Qué es la imposición

La imposición es la forma en la que se montan los artes finales en el pliego de impresión para mejor aprovechamiento del papel.

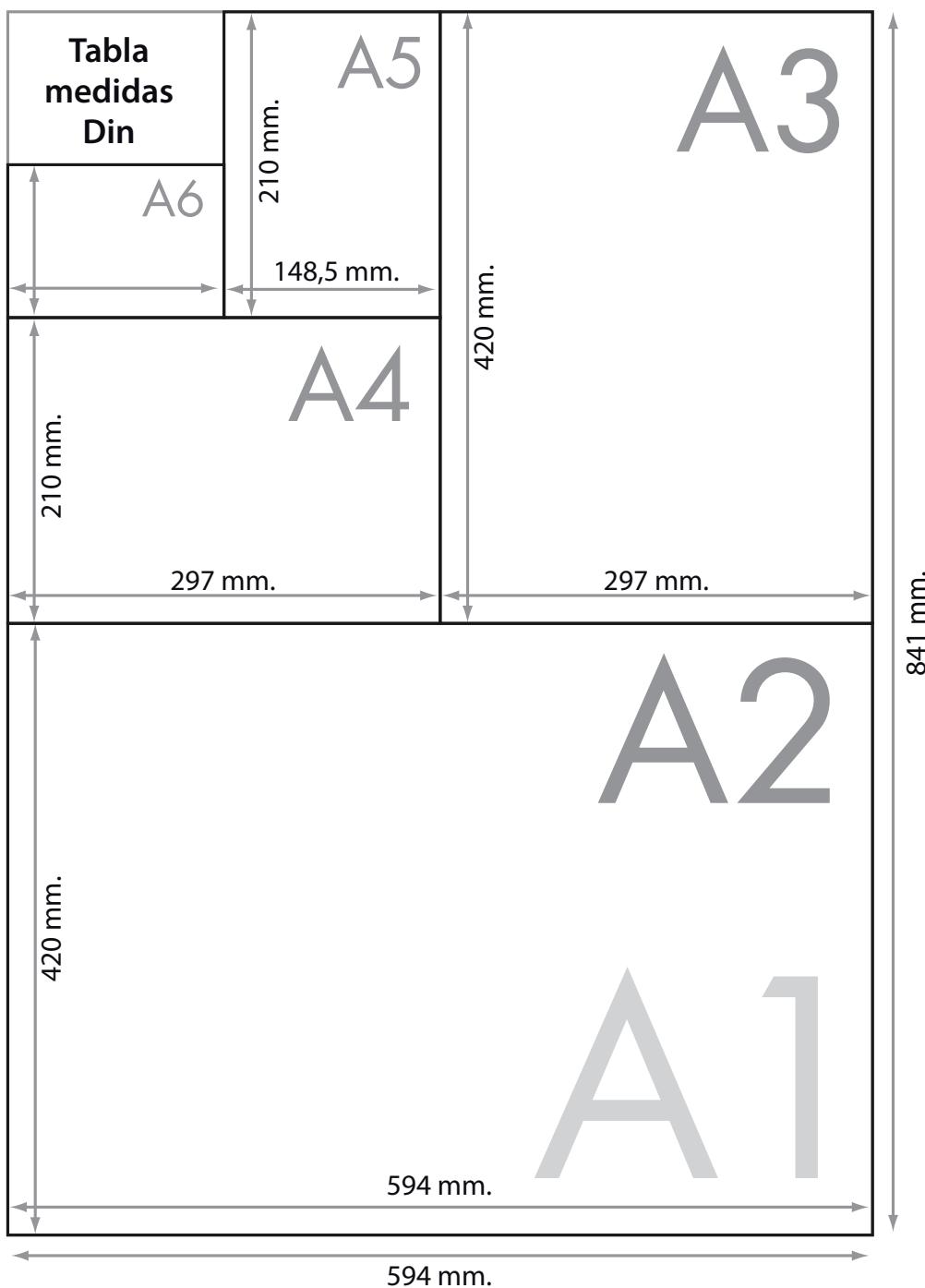
Usted no tiene que preocuparse de esto. Lo que nosotros necesitamos es el arte final a imprimir con su correspondiente sangre; después nos encargaremos de realizar la imposición que mejor se adapte a las necesidades de su trabajo.

SOPORTE TÉCNICO



Medidas estándar

A continuación detallamos las medidas de la escala Din, que es la más utilizada.



SOPORTE TÉCNICO



Medidas y plegado de trípticos

Para diseñar un tríptico hay que tener en cuenta las medidas del plegado; para que mida 10 cm de ancho cerrado una de la

